

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| 1. Prijímateľ | Súkromná základná škola waldorfská |
| 1. Názov projektu | |  | | --- | | Inkluzívna škola ako učiaca sa organizácia | |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011R551 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Inkluklub |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 26.1.2021 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | SZŠW, Vihorlatská 10, Bratislava |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | Zuzana Kundláková |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | http://waldorfskaskola.sk/clanok/2018/inkluklub |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   krátka anotácia, kľúčové slová  Inklukultúra školy. Tvoríme prostredie a materiály na podporu inklúzie žiakov - praktické činnosti priamo v klube pre triedy a predmety. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   *1/ úvodné privítanie, pozbieranie tém na tento klub, privítanie prítomných*  *2/ zvedomenie si témy stretnutia*  *3/ hlavná téma:* Tvoríme prostredie a materiály na podporu inklúzie žiakov - praktické činnosti priamo v klube pre triedy a predmety.  *4/ diskusia*  *5/ štúdium*: pravidelné štúdium liečebnej pedagogiky  ***Zhrnutie***:  Na stretnutí prebehlo zdieľanie kolegyne špeciálnej pedagogicky zo školenia pre skupinovú prácu so žiakmi.  Táto skupinová práca by mala žiakov naučiť vedieť vyjadriť svoje pocity pred ostatnými, dokázať sa rešpektovať, počúvať, vnímať sa navzájom, spolupracovať, akceptovať nastavené pravidlá, bližšie sa spoznať, utužiť medzi nimi vzťahy…  Takýto blok aktivít v kolektíve žiakov by mal vždy prebiehať v kruhu. Všetci sú si rovnocenní, každý na každého vidí, každý každému má možnosť rovnako vnímať. Ideálne je, ak sa zapája do všetkých aktivít aj učiteľ/klubista, ktorý to vedie.  *Aktivitka Ako sa máš*  Časovo je aktivitka krátka, trvá maximálne 5-10 minút. Všetci žiaci pred seba dvihnú jednu ruku a palcom naznačia, ako sa cítia. Palec hore znamená výborne, palec dole zle a palec vodorovne niečo medzi tým. Prípadne to môže byť obmenené ukázaním počtov prstvo na ruke (jeden najlepšie, päť najhoršia nálada). Po tomto zobrazení učiteľ vyzve žiakov, či niekto chce zdieľať, prečo sa má tak, ako ukázal. Pri žiakoch môže dať aj doplňujúce otázky, či povzbudenia.  Žiaci sa vďaka tejto aktivite učia zdieľať a rozprávať o tom, ako sa cítia a môžu vnímať, že aj ostatní možno majú rovnaké radosti/starosti, ako oni.  *Aktivitka Počasie*  Rovnako aktivitou žiaci vyjadrujú to, ako sa cítia.  Po miestnosti sa rozložia kartičky, na ktorých sú obrázky rôzneho počasia a žiaci sa postavia k tomu, ktoré najviac vystihuje ich rozpoloženie. Jedna kartička ostáva prázdna - aby si žiak mohol vybrať aj keď sa mu žiadna kartička nehodí. Znova príde vyzvanie k tomu, či niekto nechce zdieľať to, ako sa cíti.  Je dobré, ak aktivitkou, ktorou začíname (palce, počasie), takéto stretnutie aj ukončíme. Pokiaľ sa niektomu nálada zmenila, môžeme ho vyzvať, či nám chce povedať, prečo sa tak udialo.  *Aktivitka Vymenia sa…*  Táto aktivitka je aj pohybová. Slúži na lepšie spoznanie žiakov medzi sebou a zároveň na pomiešanie žiakov medzi sebou. Jedna stolička sa odloží nabok a ten, kto je v strede povie “vymenia sa všetci tí, ktorí…” a vymyslí si niečo, čo nie je očividné na prvý pohľad. Napr. ...majú sestru, ...radi bicyklujú, ...bývajú v dome a podobne.  Časovo je vhodné, aby aktivitka netrvala dlhšie, než cca 15 minút. Je dôležité, aby žiaci nemali tendenciu schválne ostávať stále uprostred, aby sa prestriedali viacerí. To sa dá ustrážiť prísľubom, že vidíme, že by sa radi ešte niečo všetkých opýtali, teda na konci po aktivitke im dáme priestor (po aktivite, keď už všetci sedíme, sa môžu opýtať, čo chceli, žiaci si už nemenia miesta, len dvihnú ruku).  *Aktivitka Mám rád…*  Pri tom, ako sedíme v kruhu, každý z nás povie jednu vec, ktorú má rád a ideálne to, čo o nich nik nevie. Vyzvem žiakov, kto by rád začal. Citlivo vyberiem jedného žiaka, ktorý si následne môže zvoliť, ktorým smerom od neho budú žiaci pokračovať.  Nasleduje krátke zhrnutie aktivity, kde dávam otázky, kto si čo pamätá. Kto si pamätá niečo zaujímavé o svojich kamarátoch… Nikdy sa nepýtame na konkrétneho žiaka. Môže prísť situácia, že si nik nebude pamätať čo povedal a môže to spôsobiť nepríjemné emócie.  Aktivitka vedie k vzájomnému spoznaniu sa, zisteniu, kto že majú niektorí, ktorí si neboli veľmi blízki, niečo spoločné.  *Aktivitka Na šéfa*  Pri tejto aktivitke bude najdôležitejšou úlohou kolektívu spolupracovať, navzájom sa vnímať a sústrediť sa.  Opäť sa jedna stolička odloží. Určí sa žiak, ktorý pôjde za dvere a ostatní sa dohodnú, kto z nich je šéf a všetci ostatní po ňom budú opakovať všetko, čo urobí. Princípom hry bude, aby žiak, ktorý sa vráti spoza dverí určil, kto zo žiakov je šéf. Menším žiakom môžeme dať aj 3-5 pokusov.  Takto sa vystriedajú viacerí žiaci, kto háda a kto je šéf určuje učiteľ, citlivo, snaží sa vyberať aj zo žiakov, ktorí sú počas aktivít menej aktívni.  *Aktivita Akvárium*  Táto aktivita si vyžaduje jeden veľký papier a rybičky nakreslené na papieri. Každý žiak (aj učiteľ) dostane jednu rybku, na ktorú nakreslí to čo ho vystihuje, čo má rád. Potom si spoločne rybky pozrú, učiteľ sa so žiakmi rozpráva, vyzýva ich, či sa niekto chce so svojou rybkou podeliť aj slovne.  Nakoniec si všetky rybky nalepia spoločne na veľký papier, kde budú spoločne plávať v jednom veľkom akváriu.  U žiakov má táto aktivita vyvolať pocit spoločenstva, súdržnosti.  Na viac aktivít nám už neostal čas. Ak sa nabudúce podarí, vrátime sa k tejto téme.  Nasledujúce stretnutie bude 9.2.2021 a témou bude aj naďalej inklukultúra školy. |
| 1. **Závery a odporúčania:**   Počas stretnutia sme sa obohatili o aktivity vhodné na pestovanie a udržiavanie zdravých vzťahov v kolektíve triedy. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Zuzana Kundláková |
| 1. Dátum | 26.1.2021 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | PaedDr. Slávka Šebová |
| 1. Dátum | 27.1.2021 |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| Prijímateľ: | Súkromná základná škola waldorfská, Bratislava, Vihorlatská 10, ďalej len SZŠW |
| Názov projektu: | Inkluzívna škola ako učiaca sa organizácia |
| Kód ITMS projektu: | 312011R551 |
| Názov pedagogického klubu: | **INKLUKLUB** |

**PREZENČNÁ LISTINA**

Miesto konania stretnutia: SZŠW, Vihorlatská 10, Bratislava

Dátum konania stretnutia: 26.1.2021 Trvanie stretnutia: od 7.30 hod do 10. 30 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1 | Zuzana Kundláková |  | SZŠW |
| 2. | Katarína Horecká |  | SZŠW |
| 3. | Linda Chudá |  | SZŠW |
| 4. | Jana Tobolová |  | SZŠW |
| 5. | Jana Karasová |  | SZŠW |
| 6. | Ľubica Marcinčinová |  | SZŠW |
| 7. | Veronika Turčanová |  | SZŠW |
| 8. | Soňa Hajtmanová |  | SZŠW |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |