

Správa o činnosti pedagogického klubu

1.	Prioritná os	Vzdelávanie	
2.	Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	
3.	Prijímateľ	Súkromná základná škola waldorfská	
4.	Názov projektu	<table border="1"><tr><td>Inkluzívna škola ako učiaca sa organizácia</td></tr></table>	Inkluzívna škola ako učiaca sa organizácia
Inkluzívna škola ako učiaca sa organizácia			
5.	Kód projektu ITMS2014+	312011R551	
6.	Názov pedagogického klubu	Klub učiteľov Kreatívneho čítania a dramatiky	
7.	Dátum stretnutia pedagogického klubu	10.9.2020	
8.	Miesto stretnutia pedagogického klubu	SZŠW, Vihorlatská 10, Bratislava	
9.	Meno koordinátora pedagogického klubu	Katarína Horecká	
10.	Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://waldorfskaskola.sk/tema/35/inkluzivna-skola-ako-uciaca-sa-organizacia	

11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia, kľúčové slová

Práca s príbehom, ktorý si žiaci vybrali na tvorenie scenára. Formy kooperatívneho vyučovania na hodinách SJL.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1/ úvodné privítanie, naladenie

2/ predstavenie programu, zhrnutie minuloročnej práce

3/ hlavná téma: Formy kooperatívneho vyučovania na hodinách SJL

4/ workshop: Práca s krátkym príbehom

5/ záver

Zhrnutie:

Úvodom tohto ročného prvého stretnutia sme sa uvítali a privítali nových kolegov. Niektorí z tých,

ktorí sa na čitateľskom klube podieľali minulý rok, už pre povinnosti nemohli naďalej pokračovať v našej činnosti, no "nahradili" iní, ktorých tento klub oslovil.

Následne sme sa porozprávali o minuloročnom fungovaní, zhodnotili sme štruktúru jednotlivých stretnutí, témy, ktoré sme prebrali a zdieľali sme svoje názory na to, čo nám tieto stretnutia odovzdali, čo sme dokázali my ponúknuť na stretnutiach ostatným členom. Vďaka návrhom, ktoré sme zdieľali, sme prišli na zaujímavé podnety, ktorými dokážeme zlepšiť kvalitu našich tohto ročných stretnutí.

Príbeh predstavuje vhodnú formu na organizovanie skúseností dospelujúceho človeka. Príbehy ľudom pomáhajú usporiadať si zážitky, pochopiť, čo pre nich bolo dospelá neuchopiteľné.

Písanie či prerozprávanie príbehu umožňuje prerámcovanie pohľadu na skúsenosti, čím sa vytvára nové vnímanie, očakávania a napokon aj správanie. Pri tvorbe príbehu človek zapája obraznosť, ktorá pomáha nevedomým obsahom v tom, aby sa stali vedomými. Neurčité obrazy v mysli sa stávajú konkrétnejšími.

O to silnejší efekt máva tvorba príbehu a práca s ním, ak sa využíva v rámci kooperatívnej formy vyučby. Žiaci pracujú spolu, v pároch, či v malých skupinách, aby vyriešili spoločný problém, preskúmali spoločnú tému, stavali na spoločnom chápaní pri vytváraní nových nápadov, nových kombinácií alebo jedinečných prípadov. Takáto spoločná práca môže viesť k zlepšeniu vzťahov medzi žiakmi.

Možnosti využitia kooperatívneho vyučovania na SJL vnímame ako pevnú súčasť vyučovacieho procesu. Žiaci môžu pracovať so silným príbehom a prenikať spoločne do štruktúry jazyka, hrať sa s ním, dopĺňať sa, navzájom sa učiť.

V rámci praktickej časti stretnutia sme vytvárali vo dvojiciach krátke príbehy. A identifikovali sme kritéria dôležitých pre dobrý motivačný príbeh - dĺžka, humor, otvorený problém, určitá návodnosť, ale nie prílišná jednoduchosť, príbeh musí byť umelecký.

Hovorili sme o použití životopisov a skutočných udalostí (napr. ako niekto niečo objavil, alebo niečo dosiahol...).

Záver stretnutia sa niesol v pozitívnom duchu nadšenia z našej práce, ktorá sa nám veľmi páčila a inšpirovala k vlastnej tvorbe.

Najbližšie stretnutie budeme mať 17.9.2020, téma: Konkrétny príbeh - diskusia, čo sme s ním dokázali v rámci klubu v triedach. Praktická aplikácia sociálnych, rečových a divadelných cvičení.

13. **Závery a odporúčania:**

Na stretnutí sme identifikovali najlepšie možnosti využitia príbehu v kooperatívnej forme výučby na predmete SJL.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Zuzana Kundláková
15.	Dátum	10.9.2020
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Slávka Šebová
18.	Dátum	11.9.2020
19.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

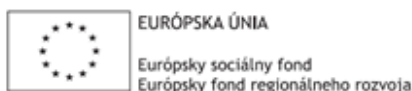
Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátenejší názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu

12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Súkromná základná škola waldorfská, Bratislava, Vihorlatská 10, ďalej len SZŠW
Názov projektu:	Inkluzívna škola ako učiaca sa organizácia
Kód ITMS projektu:	312011R551
Názov pedagogického klubu:	Klub učiteľov Kreatívneho čítania a dramatiky

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SZŠW, Vihorlatská 10, Bratislava

Dátum konania stretnutia: 10.9.2020

Trvanie stretnutia: od 15. 00 hod do 18.00 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1	Renata Kubečková		SZŠW
2.	Zuzana Bugárová		SZŠW
3.	Dáša Czéreová		SZŠW
4.	Zuzana Bajusová		SZŠW
5.	Ivana Bartovičová		SZŠW
6.	Slávka Šebová		SZŠW
7.	Monika Dojčárová		SZŠW
8.	Martin Malgot		SZŠW
9.	Soňa Sládková		SZŠW
10.	Katarína Horecká		SZŠW

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.			
2.			
3.			