

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Súkromná základná škola waldorfská
4. Názov projektu	Inkluzívna škola ako učiacia sa organizácia
5. Kód projektu ITMS2014+	312011R551
6. Názov pedagogického klubu	Inkluklub
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	28. 3. 2019
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SZŠW, Vihorlatská 10, Bratislava
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Miroslava Tagar
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="http://waldorfskaskola.sk/clanok/2018/inkluklub">http://waldorfskaskola.sk/clanok/2018/inkluklub</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia, kľúčové slová

Ako podporovať jednotlivých žiakov so ŠVVP a ŠZP- metódy a dobrá prax - realizujeme minitréning PZ edufriends tímu

### 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

*1/ úvodné privítanie, pozbieranie tém na tento klub, privítanie hostí*

*2/Žiaci so ŠVVP a ZTP – štúdium liečebnej pedagogiky.*

*3/ Inkluzívne vzdelávanie a jednotliví žiaci so ŠVVP a ŠZP – aká je skutočná povaha vôle?*

*Ako rozvíjať vôľu?*

*4/ Dohoda na náplň budúceho stretnutia – prehĺbenie predchádzajúcich tém*

#### **Zhrnutie priebehu:**

*1/ stretnutia sa navzájom - stretnutie hneď po privítaní začalo cieleným trojminútovým tichom, počas ktorého sme sa mali stíšiť, stretnúť sa sami so sebou, aby sme tak mali možnosť vnútorne vytvoriť priestor, kde potom môže prísť niečo nové (možnosť niečo pochopiť, zvedomiť, nechať sa inšpirovať...)*

*2/Štúdium – pokračovala sa štúdiom odbornej literatúry - liečenej pedagogiky. Prebehlo prvé čítanie, druhé čítanie, rekonštrukcia textu podľa toho, čo sme si zapamätali, tretie čítanie, vytvorenie gramatickej stavby textu, pokus o kreslenie obrázku, hlavná myšlienka, otázky...*

3./ *Ako podporiť vôľu, ako motivovať mladých ľudí (aby nesprávnym životom neskĺzli napr. do drogovej závislosti)?* Dieťa je stále vo svojej vôli, vôľu môžeme cvičiť. Príklad s 13 ročným chlapcom, ktorý chcel byť muzikantom, nechcel chodiť do školy, v rozhovore s otcom prišli k rozhodnutiu, kde požiadali súd o povolenie na rok odísť zo školy, lebo otec v synovi rozpoznal, uvidel tú silu, ktorá ho ženie; po roku sa chlapec sám rozhodol vrátiť sa do školy, dobehol všetko zameškané, ale pracoval z vlastných síl, ktoré boli týmto spôsobom podporené. (Aké by to bolo, keby nemal túto možnosť...?) „Rásť do sveta“ Čo sa deje s dieťaťom, ktoré v tomto veku začneme známkovať? Môže vzniknúť pocit menejcennosti, z čoho sa neskôr môže vyvinúť. drogová závislosť...). Tretie sedemročie, ak má človek v mladom veku pocit nedostatku (napríklad počas vojny obdobie hladu, citová podvýživa...), neskôr sa to stáva problémom v živote (napríklad závislosť na peniazoch...) Treba zažiť dostatok! Všetky tri úrovne treba „vyživiť“, inak vzniká trauma. Motív – bod obratu, vytvorenie niečoho, čo v budúcnosti prinesie možnosť uskutočniť; pôsobenie pomocou obrazov (rozprávky...). Pranie – energia, ktorá vedie k žiadostivosti; dieťa musí počkať, cvičenie schopnosti dokázať odložiť svoje pranie, aby túto zručnosť vedelo uskutočňovať v dospelosti. Predsavzatie – motív je teraz, predsavzatie sa ešte nestalo, súvisí s budúcnosťou. Rozhodnutie – v živote sa stretávame s rozhodnutiami, ktoré sme urobili v minulosti a ich dôsledkami.

R. Kubečková nám priblížila, ako to funguje u nej prakticky v dennom klube s deťmi; nedáva deťom veľa hračiek, snaží sa nabádať k tomu, aby deti ku hre používali prírodniny, zažívali priestor a realitu zmyslami, pestuje vzťah k praktickým fyzickým prácam, vedie ich k tomu, aby veci dokončovali, tiež aby si uvedomovali, že všetko má svoj čas, proces, nefunguje to ako v svete techniky – „teraz a hneď“.

4/ *Ďalšia téma: Ako dieťa nadobúda sociálne kompetencie? Rozhovory, vzájomnú skúmanie inovatívnych postupov a metód a výber najefektívnejších pre našich žiakov- realizujeme minitrening PZ edufriends tímu termín 11.4.2019*

### 13. **Záver a odporúčania:**

- Pokračovali sme v téme - špecifické prvky inklúzie – ako pracovať s vôľou, ktorú sme prehĺbili štúdiom odborných textov.
- Dohodli sme sa, že v štúdiu budem pokračovať.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Miroslava Heribanová
15.	Dátum	28. 3. 2019
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Slávka Šebová
18.	Dátum	28. 3. 2019
19.	Podpis	

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu.

## **Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Súkromná základná škola waldorfská, Bratislava, Vihorlatská 10, ďalej len SZŠW
Názov projektu:	Inkluzívna škola ako učiaca sa organizácia
Kód ITMS projektu:	312011R551
Názov pedagogického klubu:	<b>INKLUKLUB</b>

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SZŠW, Vihorlatská 10, Bratislava

Dátum konania stretnutia: 28. 3. 2019

Trvanie stretnutia: od 8. 00 hod do 10. 45 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1	Miroslava Tagar		SZŠW
2.	Katarína Horecká		SZŠW
3.	Linda Chudá		SZŠW
4.	Jana Tobolová		SZŠW
5.	Jana Karasová		SZŠW
6.	Eubica Marcinčinová		SZŠW
7.	Renata Kubečková		SZŠW
8.	Soňa Hajtmanová		SZŠW

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.			

2.			
3.			